



9/2013. számú házelnöki rendelkezés

az Országház és az Országgyűlés Irodaháza, valamint az Országgyűlés Hivatalának elhelyezésére szolgáló épületek területére történő belépés és az ott-tartózkodás, valamint az Országgyűlési Őrség e feladatkörével összefüggő tevékenysége részletes szabályairól

^{1,2,3}Az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: OGY. tv.) 54. §-ában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egyes házszabályi rendelkezésekről szóló 10/2014. (II.24.) országgyűlési határozat (a továbbiakban: HHSZ), a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvény, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény, a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: KKr.) előírásaira is – az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és az Országgyűlés Irodaházába (a továbbiakban: Irodaház), valamint az Országgyűlés Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) és az Országgyűlési Őrség elhelyezésére szolgáló, a Budapest V. kerület Balassi Bálint u. 5. szám alatti épület 12. § (8) bekezdésben meghatározott területére (a továbbiakban: Balassi utcai épület) történő belépésről, az ott-tartózkodás egyes kérdéseiről, valamint az Országgyűlési Őrség e feladatkörével összefüggő tevékenysége részletes szabályairól a következők szerint rendelkezem.

1. §

A rendelkezés hatálya

^{4,5}A rendelkezés tárgyi hatálya kiterjed az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és az Irodaházba, valamint a Balassi utcai épületbe történő be- és kilépés, az ott-tartózkodás, mozgás és viselkedés egyes szabályaira, az anyag- és áruszállításra, a postai küldemények fogadására, továbbá a beléptető rendszerre, személyi hatálya azokra a személyekre, akik az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba), az Irodaházba, vagy a Balassi utcai épületbe a 3. § szerinti okmányok valamelyikével, vagy akik az 5. § alapján igazolvány, vagy belépő nélkül beléphetnek.

2. §

A belépés technikai feltételei

- (1) ⁶A beléptetést elektronikus beléptető rendszerrel kell végrehajtani, amely alkalmas a 3. §-ban foglalt okmányokkal és módon az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és az Irodaházba belépni szándékozó személyek ellenőrzött, folyamatos, fokozott biztonsági követelményeknek megfelelő eszközök alkalmazásával történő beléptetésére.

- (2) Az elektronikus beléptető rendszer kizárólag a vonatkozó jogszabályok által megengedett módon tartalmazhat adatokat.
- (3) ⁷A belépő személyek kötelesek betartani az elektronikus beléptetésre vonatkozó – Országgyűlési Őrség beléptetést végző munkatársa által közölt – szabályokat, és annak megfelelően együttműködni az Országgyűlési Őrség beléptetést végző munkatársával.
- (4) ⁸Az elektronikus beléptető rendszer tájékoztatást ad az Országgyűlési Őrség beléptetést végrehajtó tagjának, hogy a belépést kérő személynél kell-e biztonságtechnikai átvizsgálást végrehajtani.
- (5) Az elektronikus beléptető rendszert a Hivatal üzemelteti, tartja karban és – az Országgyűlési Őrség parancsnoka véleményének figyelembevételével – folyamatosan fejleszti.

3. § A belépésre jogosító okmányok

(1) Az országgyűlési képviselő igazolványa

⁹Az országgyűlési képviselő arcképes igazolványa, az országgyűlési képviselő mandátumának megszűnéséig.

- (1a) ¹⁰A nemzetiségi szószóló arcképes igazolványa, a nemzetiségi szószóló megbízatásának megszűnéséig.

(2) Európai Parlament magyarországi képviselőjének igazolványa

¹¹Az Európai Parlament magyarországi képviselőjének arcképes igazolványa, az Európai Parlament magyarországi képviselője mandátumának megszűnéséig.

(3) ^{12, 13, 14}Közjogi tisztségviselői igazolvány

- az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény 44/A. § (1) bekezdésében meghatározott személyek részére a házelnök által a közjogi tisztség betöltése idejére, a házelnök részére az Országgyűlés Mentelmi, összeférhetlenségi, fegyelmi- és mandátumvizsgáló bizottsága elnöke által a megbízatás megszűnéséig
- a miniszter és a legfőbb ügyész helyettes részére a köztársasági elnök által a közjogi tisztség betöltése idejére

kiadott igazolvány.

(3a) Állami vezetői igazolvány

Az államtitkár, a közigazgatási államtitkár és a helyettes államtitkár részére a miniszterelnök által az állami vezetői tisztség betöltése idejére kiadott igazolvány.

(4) Felsőfokú igazolvány

¹⁵Az Országgyűlés által megválasztott, az Országgyűlés plenáris ülésén felszólalási joggal rendelkező személy részére kiadott arcképes igazolvány, a megbízatás megszűnéséig.

(5) **Munkatársi igazolvány**

^{16, 17, 18, 19}A Hivatallal, a Köztársasági Elnöki Hivatallal, a Miniszterelnökséggel, Miniszterelnöki Kabinetirodával és a Miniszterelnöki Kormányirodával közszolgálati jogviszonyban vagy munkaviszonyban állók részére kiadott arcképes igazolvány, az igazolvány birtokosa közszolgálati- vagy munkaviszonyának idejére.

(6) **Szakértői belépő**

²⁰A szakértői belépővel való belépésre jogosultak a kezdeményező által meghatározott időpontig, legfeljebb azonban kiállítást követő Országgyűlés megalakulása utáni 30. napig

- a) ²¹az országgyűlési képviselők, nemzetiségi szószólók, az Európai Parlament magyarországi képviselői, az Országgyűlés bizottságai, a képviselőcsoportok és a Hivatal mellett működő szakértők;
- b) ²²a Köztársasági Elnöki Hivatal, a Miniszterelnökség, a Miniszterelnöki Kabinetiroda, a Miniszterelnöki Kormányiroda, a minisztériumok és egyéb központi államigazgatási szervek országgyűlési ügyekkel foglalkozó munkatársai.

(7) **Sajtóbelépő**

²³A sajtóbelépő kiadásának célja az Országgyűlés munkájáról, valamint az Országházban és az Irodaházban megrendezett nyilvános eseményekről történő sajtótudósítás biztosítása.

Sajtóbelépőt igényelhet az a személy, aki alkalmazottként vagy önálló vállalkozóként a média területén dolgozik és az őt delegáló médium szerepel a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság internetes és nyomtatott sajtótermékeket, valamint a médiaszolgáltatási jogosultsággal rendelkező lineáris audiovizuális és rádiós, továbbá közszolgálati és közösségi szolgáltatókat felsoroló nyilvántartásában vagy az a média területén dolgozó külföldi újságíró, aki nemzetközi sajtóigazolvánnyal rendelkezik (a továbbiakban együtt: média munkatársa). Az Országházban és az Irodaházban végzett sajtótudósítói munkához a média munkatársának érvényes sajtóbelépővel kell rendelkeznie. Ennek fajtái:

- a) ^{24, 25}Állandó sajtóbelépő

A Sajtóiroda által meghatározott, az Országgyűlés eseményeiről rendszeresen beszámoló sajtótudósítónak adható a delegáló szerkesztőség, televízió-, illetve rádiócsatorna nevét is feltüntető igazolvány, amely az Országgyűlés rendes ülészakára érvényes.

- b) ²⁶Napi sajtóbelépő

A média munkatársa részére kiállított, az adott napra és meghatározott eseményre szóló belépő.

(8) Szolgáltatói belépő

^{27,28,29}A Hivatallal, a Köztársasági Elnöki Hivatallal, a Miniszterelnökséggel megbízási vagy vállalkozási jogviszonyban állók (illetve alkalmazottaik) részére, vagy szerződés alapján külső vállalkozásoknak az Országházban, az Irodaházban, valamint a Balassi utcai épületben munkát végző dolgozói részére kiállított belépő.

(9) Biztonsági igazolvány

³⁰Az Országgyűlés, illetve a védett személyek biztonságáért felelős fegyveres testületek (továbbiakban: biztonsági szerv) – amelyek ellátják a személyvédelmi, illetve a Szent Korona és a hozzá kapcsolódó jelvények védelmi feladatait – az Országházban, az Irodaházban szolgálatot teljesítő állománya részére kiadott arcképes igazolvány. Az igazolványon fel kell tüntetni a biztonsági szerv megnevezését.

(10) Az Országgyűlési Őrség szolgálati igazolványa

³¹Az Országgyűlési Őrség tagjai számára kiadott fényképes igazolvány.

(11) Napi belépési engedély

a) ³²A napi beléptetési joggal rendelkezők által az Országházban, az Irodaházban dolgozó személyek, illetve az ott működő szervezetek vendégei részére kiadott napi belépési engedély, amely egyszeri vagy többszöri belépésre jogosít.

b) A napi belépési engedély elektronikus lista alapján, egyszeri belépésre adható ki

- a plenáris ülésre meghívott vendégek,
- az Országgyűlési Könyvtárba beiratkozásra érkező személyek,
- külföldi delegációk,
- külső vállalkozások esetenként érkező munkatársai,
- a szakmai megbeszélések és egyeztetések résztvevői,
- a Törvényhozási Igazgatóság által szervezett szakmai csoportok részére.

c) ³³A napi belépési engedélyek igénylését kizárólag a személyazonosság megállapítására alkalmas módon lehet kérni, a belépő nevének és születési idejének egyidejű megadásával.

d) A napi belépési engedély az egyébként a 3. § (3)-(8) bekezdéseiben meghatározott belépővel rendelkezők részére is – a jogosultság ellenőrzése után – kiadható, amennyiben belépéskor nem tudják felmutatni a belépésre jogosító okiratot. Kizárólag a kijelölt bejáratoknál, egyszeri, illetve többszöri belépésre érvényes.

(12) Országház-látogatói belépő

^{34,35,36}Az Országház csoportos látogatására szervezett formában érkező látogatók számára kiadott vonalkóddal ellátott belépőjegy, vagy elektronikus karperec.

(13) Meghívó

³⁷Az Országgyűlés ünnepi ülései, az állami kitüntetések, fogadások alkalmával a meghívottak számára kiadott irat.

(14) Karzati belépő

^{38,39,40}A képviselőcsoportok által név szerint meghatározott személyek részére igényelt belépési engedély. A karzati belépővel való beléptetés kizárólag személyazonosításra alkalmas módon rögzített ruházatra ragasztható papír alapú belépési engedély alapján lehetséges, a belépő személy kizárólag a karzatra való feljutásra kijelölt útvonalat használhatja. A karzati belépőt képviselői kezdeményezésre, a frakcióirodák által a Közönségszolgálati Főosztályhoz névsorral együtt eljuttatott írásbeli kérés alapján a Közönségszolgálati Főosztály adja ki.

(15) Könyvtári olvasójegy

⁴¹Az Országgyűlési Könyvtárba beiratkozott személyek személyazonosításra alkalmas adatot tartalmazó belépője.

(16) Napi vendég belépő

^{42,43,44}Az Országházban és az Irodaházban megtartandó nagyobb létszámú rendezvények, konferenciák résztvevői számára, az Országgyűlési Őrség által meghatározott helyen és módon kiadott elektronikus karperec (kitűző).

4. §

A belépésre jogosító igazolványok és belépők igénylésének és kiállításának rendje

- (1) ^{45,46} A házelnök OGY. tv. 54. § (1) bekezdésében kapott belépés engedélyezési hatásköre a (2)-(19) bekezdések szerint kerül átruházására azzal, hogy a házelnök OGY. tv. 54. §-ának (7) bekezdésében foglaltak szerint megszüntetheti a hatáskör átruházását.
- (2) ^{47,48}A 3. § (1)-(2) és (4) bekezdései szerinti igazolványokat a tisztségviselő megválasztását, illetve kinevezését követően, továbbá a Hivatal országgyűlési köztisztviselői és munkavállalói részére a 3. § (5) bekezdése szerinti igazolványokat az Igazgatási Iroda hivatalból állítja ki.
- (2a) ⁴⁹A 3. § (3) bekezdése szerinti igazolványokat az Igazgatási Iroda készíti el.
- (3) ^{50,51,52} A 3. § (5) bekezdésében említett igazolvány beléptető rendszerben történő regisztrációjához szükséges adatokat elektronikus adathordozón fogadja az Igazgatási Iroda.
- (4) ^{53,54,55}
- (5) ^{56,57,58}Az Igazgatási Iroda a Köztársasági Elnöki Hivatal, illetve a Miniszterelnökség által elektronikus adathordozón vagy papíralapú nyomtatványon átadott adatok alapján regisztrálja a belépőt a beléptetési rendszerben.

(6) A 3. § (6) bekezdésben foglalt belépők igénylői, az igényelhető belépők száma és a kiállítás kezdeményezői:

- a) ⁵⁹A 3. § (6) bekezdés a) alpontja szerinti belépő – a főigazgató engedélyével, létszámbeli korlátozás nélkül – kiadható azon szakértők számára, akikkel tevékenységük ellátására a Hivatal megbízási szerződést köt. A belépő kiállításának igénylője az országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló, a képviselőcsoport vezetője vagy hivatalvezetője, a bizottsági elnök vagy a hivatali szerv vezetője.
- b) ⁶⁰A Hivatallal megbízási szerződésben nem álló személyek részére – a volt országgyűlési képviselőknek a volt országgyűlési képviselő képviselőcsoportjának vezetője által igényelt belépőkön túl – az a) pont szerint kiadható belépők esetén:

Igénylésre jogosult tisztségviselő vagy szervezet	Az igénylő által igényelhető szakértői belépők maximális száma	A belépő kiállításának kezdeményezője
országgyűlési képviselő	3	az országgyűlési képviselő képviselőcsoportjának frakcióvezetője vagy hivatalvezetője, független képviselő esetén a képviselő
Európai parlamenti képviselő	1	a képviselő
Országgyűlés bizottságai	4	a bizottsági elnök
képviselőcsoportok	50	a frakcióvezető vagy a frakció hivatalvezetője
Országgyűlés alelnöke	4	az Országgyűlés alelnökei
hivatali szerv	5	a hivatali szerv vezetője
nemzetiségi szószóló	3	nemzetiségi szószóló

c) A 3. § (6) bekezdés b) alpontja szerinti belépők esetén:

Igénylésre jogosult tisztségviselő vagy szervezet	Az igénylő által igényelhető szakértői belépők maximális száma	A belépő kiállításának kezdeményezője
Köztársasági Elnöki Hivatal	parlamenti ügyekkel foglalkozó munkatársak létszámának megfelelően	a Köztársasági Elnöki Hivatal saját szabályzata szerint képviselőre jogosult vezető
minisztériumok és egyéb államigazgatási szervek	parlamenti ügyekkel foglalkozó munkatársak létszámának megfelelően,	a minisztériumok parlamenti titkárságainak vezetői, illetve az államigazgatási szerv

	de intézményenként legfeljebb 40	vezetője
--	-------------------------------------	----------

- d) A 3. § (6) bekezdésében felsoroltakon kívül a házelnök, vagy a főigazgató eseti, írásos, megindokolt kérelem alapján szakértői belépő kiállítását engedélyezheti.
- e) ^{61,62}A 3. § (6) bekezdésében említett belépő kiállítását megalapozó igénylőlapot a kiállítást kezdeményező, valamint a belépő leendő tulajdonosának eredeti aláírásával az Igazgatási Irodára kell megküldeni. A belépő leendő tulajdonosa az Igénylőlapon felhatalmazza a Hivatalt a belépő kiállításával összefüggő személyes adatainak (név, születési név, születési hely és idő, anyja neve) kezelésére. A kiállítással összefüggő személyes adatokat tároló adatbázisba az igénylő adataihoz az igazolvány igénylőnek való átadását megelőzően be kell vezetni a kiállított igazolvány sorszámát. A belépők érvényességi idejét a kiállítást kezdeményező határozza meg. A belépő érvényességi ideje nem lehet hosszabb, mint a kiállítást követő Országgyűlés megalakulását követő 30. nap.
- (7) ⁶³A 3. § (7) bekezdés a) pontja szerinti belépőt a Sajtóirodánál regisztrált (akkreditált) hírügynökségek és szerkesztőségek munkatársai kaphatnak. A belépők kiállítását a Sajtóiroda kezdeményezi az Igazgatási Irodánál.
- (8) A 3. § (7) bekezdés b) pontja szerinti napi sajtóbelépők iránti igényeket a sajtófőnök vagy a Sajtóiroda általa kijelölt munkatársa bírálja el, az igénylést (jogosultságot) a sajtóiroda vezetője által kijelölt személy(ek) rögzíti(k) az elektronikus rendszerben.
- (9) ^{64,65,66}A 3. § (8) bekezdése szerinti szolgáltatói belépők kiállítását a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes kezdeményezi az Igazgatási Irodánál.
- (10) ⁶⁷A 3. § (9) bekezdése szerinti biztonsági igazolvány kiállítását a szolgálatot teljesítő szervezeti egység vezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy kezdeményezi az Igazgatási Irodánál.
- (11) ⁶⁸A 3. § (10) bekezdése szerinti igazolvány kiállítását az Országgyűlési Őrség parancsnoka, vagy az általa írásban meghatalmazott személy kezdeményezi az Igazgatási Irodánál.
- (12) ^{69,70,71}A 3. § (11) bekezdése szerinti beléptetés elektronikus rögzítésére való jogosultságot az igazolvány kiadásának igénylésére jogosult vezető írásban kezdeményezi az Igazgatási Irodánál, amely az adatokat ellenőrzi és a kezdeményezést jóváhagyásra a főigazgatónak terjeszti elő. A jóváhagyást követően az Igazgatási Iroda írásos értesítést küld az Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálynak a jogosultság beállítása érdekében.
- (13) ^{72,73,74,75} A 3. § (11) bekezdése szerint belépők közvetlen rögzítésére az
- a) Irodaházba történő beléptetés esetén az Országgyűlés tisztségviselője, az Országgyűlés bizottságának elnöke, a képviselőcsoport vezetője, a főigazgató, a hivatali szerv vezetője, az Országházban, illetve az Irodaházban elhelyezkedő más szerv vezetője és az általuk erre írásban felhatalmazott személyek, valamint az országgyűlési képviselő, a nemzetiségi szószóló jogosultak,

- b) Országházba történő beléptetés esetén a házelnök, az Országgyűlés alelnöke, az Országházban működő bizottság elnöke, a háznagy, a képviselőcsoport vezetője, a főigazgató, a hivatali szerv vezetője, illetve az általuk erre írásban felhatalmazott legfeljebb két-két személy jogosult.

⁷⁶(13a) A (13) bekezdés b) pontjában foglaltakon túli beléptetési igényeket

- a) az országgyűlési képviselő,
- b) a nemzetiségi szószóló,
- c) az Irodaházban elhelyezkedő bizottság elnöke,
- d) az Országházban és az Irodaházban elhelyezkedő más szerv vezetője,
- e) a c)-d) pontban és a (13) bekezdés b) pontjában felsorolt tisztségviselők és vezetők által erre írásban – a (12) bekezdésben foglaltak szerint – felhatalmazott személyek

legalább 20 perccel a tervezett belépés előtt, az L:/NYOMDOC/HIV/BELEPTETESI IGENYEK elérési úton található nyomtatványok kitöltésével és azoknak „excel”, vagy „CSV” formátumban a beleptetes@parlament.hu e-mail címre csatolmányként történő megküldésével kezdeményezik.

(13b) ⁷⁷A (13a) bekezdésben foglaltakat a (13) bekezdés b) pontjában felsorolt tisztségviselők és vezetők az általuk beléptetés közvetlen rögzítésére felhatalmazott személyek egyidejű akadályoztatása esetén alkalmazhatják.

(13c) ⁷⁸A 10 főt meghaladó napi belépés kezdeményezése esetén az 5. § (13a) bekezdésére is figyelemmel kell eljárni.

(14) ^{79,80}A belépésre jogosító igazolvány és belépő kiállításának kezdeményezésére jogosult személy köteles haladéktalanul írásban intézkedni az igazolvány, belépő érvénytelenítéséről az Igazgatási Irodánál, amennyiben az igazolvány és belépő használatára jogosult személy belépést indokoló jogviszonya (jogosultsága) megszűnt. Amennyiben az Igazgatási Iroda az igazolványt, belépőt hivatalból állítja ki, az érvénytelenítésről haladéktalanul, hivatalból gondoskodik a jogviszony (jogosultság) megszűnését követően. Amennyiben az igazolványt vagy a belépőt annak korábbi jogosultja nem szolgáltatja vissza, úgy a kezdeményező erről az Igazgatási Iroda vezetőjét haladéktalanul köteles írásban tájékoztatni. Az Igazgatási Iroda intézkedik az igazolvány vagy a belépő érvénytelenítéséről.

(15) ^{81,82}A belépésre jogosító igazolvány és belépő kiállításának kezdeményezésre jogosult személy alárendeltségébe tartozó (új) szervezeti egység, illetve szervezet nevének az elektronikus beléptető rendszerbe történő felvételéhez az Igazgatási Irodától kapott írásos feljegyzés alapján kizárólag az Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztály jogosult.

(16) a)⁸³A 3. § (1)–(10) bekezdései szerinti igazolványok és belépők elvesztését írásban a lehető legrövidebb időn belül jelenteni kell a kiállítás kezdeményezésére jogosult szervezet vagy szervezeti egység vezetőjének (e feladattal megbízott munkatársának), aki haladéktalanul írásban gondoskodik az Igazgatási Irodánál az igazolvány érvénytelenítéséről.

b) A 3. § (1)-(2) és (4) bekezdései szerinti igazolványt az elvesztés bejelentését követően haladéktalanul, minden más igazolványt, illetve belépőt az elvesztés bejelentésétől számított három nap után lehet kiállítani ismételt írásos igénylőlap kitöltését követően, addig az érintett napi belépési engedéllyel léptethető be. Az ismételt igénylőlapon meg kell jelölni, hogy a kérelemben szereplő személy már rendelkezett igazolvánnyal. A megismételt igényt az elektronikus beléptető rendszerben tilos újra rögzíteni. A 3. § (6)–(10) bekezdéseiben foglalt belépők (igazolvány) újbóli kiadásának, a 3. § (5) bekezdésében foglalt igazolvány harmadszori és azt követő minden egyes kiadásának költségét a belépésre jogosító igazolvány, belépő birtokosa köteles megtéríteni.

(17) ^{84, 85A} 3. § (1)-(11) bekezdéseiben foglalt igazolványokról és belépőkről az Igazgatási Iroda a szigorú számadású nyomtatványok kezelésének megfelelő, a beléptető rendszer adatbázisa részét képező elektronikus nyilvántartást vezet, amelynek tartalmaznia kell:

- a beszerzett igazolványok mennyiségét (sorozat- és sorszám szerint);
- a kiállított igazolvány tulajdonosának nevét;
- az igénylő szervezeti egység megnevezését;
- az igazolvány kiállításának dátumát;
- az igazolvány érvényességének helyét, időszakát és időtartamát;
- a visszavétel (elvesztés, érvénytelenítés) idejét.

Az Igazgatási Iroda nyilvántartja továbbá papír alapú nyilvántartásban az igazolvány átadásának időpontját és az átvevő aláírását.

(18) A 3. § (15) bekezdése szerinti belépőről az Országgyűlési Könyvtár a szigorú számadású nyomtatványok kezelésének megfelelő nyilvántartást vezet, amelynek alkalmasnak kell lennie arra, hogy a belépővel rendelkezők személye egyértelműen azonosítható legyen.

(19) ^{86, 87A} megrongálódott, elvesztett napi belépési engedélyekről az Országgyűlési Őrség, az országházi látogatói belépőkről pedig a Közönségszolgálati Főosztály havonta, illetve szükség szerint összesítést küld az Igazgatási Irodának.

5. §

^{88, 89}**Az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és az Irodaházba történő be- és kilépés rendje**

(1) A beléptetést, valamint ezzel összefüggésben a személyek és csomagok biztonságtechnikai ellenőrzését az Országgyűlési Őrség végzi. A biztonságtechnikai ellenőrzés során át kell haladni a fémkereső kapun, valamint a csomagokat a bejáratnál rendszeresített csomagvizsgáló röntgengépbe be kell helyezni.

(2) ^{90, 91}(2) Az Országház (Kossuth tér felszín alatti mélygarázs) és az Irodaház területére – a (9) bekezdésben és a 12. § (15) bekezdésében foglalt kivételekkel – kizárólag a jelen rendelkezés 3. § (1)-(16) bekezdéseiben felsorolt okmányok, illetve belépők elektronikus beléptető rendszerben történő ellenőrzését (belépési jogosultság ellenőrzés) követően lehet belépni.

- (3) ⁹²Az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és Irodaházba történő belépés jogosultságát az Országgyűlési Őrség a belépést megelőzően – az Országgyűlési Őrség parancsnoka által meghatározott helyen – ellenőrzi, ahol a belépésnél a belépési jogosultságot igazoló okmányt fel kell mutatni. Az Országgyűlési Őrség kérheti a belépési jogosultságot igazoló okmány átadását ellenőrzés céljából.
- (4) Akinek belépése a jelen rendelkezés szerint biztonságtechnikai átvizsgáláshoz kötött és ehhez nem járul hozzá, úgy a beléptetését meg kell tagadni. Szintén meg kell tagadni a beléptetést, ha a belépésre jogosító okmány kiadásánál, illetve érvényesítésekor a belépni szándékozó személyazonossága nem állapítható meg.
- (5) ^{93,94,95}A belépésre jogosító okmányt, elektronikus karperecet, kitűzőt – a belépési jogosultság ellenőrzése nélkül belépésre jogosultak kivételével – az Országházban (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsban) és az Irodaházban tartózkodás ideje alatt, jól látható módon viselni kell. Az előírás észlelt be nem tartását az Országgyűlési Őrség ügyeletes tisztje telefonon jelzi a főigazgatónak, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettesnek.
- (6) ⁹⁶Az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és Irodaházba – az Országgyűlési Őrség, a Honvéd Koronaőrség szolgálatot ellátó, valamint a Terrorelhárítási Központ és a rendőrség személy- és objektumvédelmi, továbbá futárszolgálati feladatokat ellátó állományának szolgálati fegyverei kivételével – lőfegyvert bevinni tilos.
- (7) ⁹⁷A belépni szándékozó személy a jogszerűen birtokában tartott lőfegyverét az Országház I. és XVII. kapujánál, valamint az Irodaház főbejáratánál rendszeresített lemezszekrényben – kilépéséig – köteles elhelyezni. Az Országgyűlési Őrség a lőfegyvertartás jogszerűségét köteles ellenőrizni.
- (8) ⁹⁸A KKr.-ben foglalt közbiztonságra különösen veszélyes eszközök megtalálása esetén a tiltott eszköz birtoklóját az Országgyűlési Őrség munkatársa által értesített rendőrhatalóság érkezéséig fel kell tartóztatni. A jogszerűen birtokában tartott, de személyi sérülés okozására alkalmas eszköz (pl. csavarhúzó, olló, zsebkés) Országházba és az Irodaházba történő bevitelét az Országgyűlési Őrség munkatársa megtilthatja, ekkor az eszközt a kapuknál átvételi elismervényen átveszi és távozáskor visszaadja azt a tulajdonosának.
- (8a) ⁹⁹A hiányzó, a talált, valamint a lefoglalt nukleáris és más radioaktív anyagokkal kapcsolatos bejelentésekről és intézkedésekről, továbbá a nukleáris és más radioaktív anyagokkal kapcsolatos egyéb bejelentést követő intézkedésekről szóló 490/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti talált anyaggal kapcsolatos intézkedések esetén a talált anyag birtoklóját az Országgyűlési Őrség által értesített Országos Atomenergia Hivatal helyszíni ellenőrzéséig fel kell tartóztatni.
- (8b) Amennyiben a belépésre jelentkező személynél a technikai eszköz gyógyászati céllal a testébe juttatott radioaktív anyagot észlel, és az érintett az egészségügyi intézmény által kiállított, a felhasznált radioaktív anyag fajtáját, megnevezését és adagolásának időpontját tartalmazó zárójelentéssel nem tudja hitelt érdemlően igazolni, hogy közösségbe mehet, a belépését meg kell tagadni.

- (9) ^{100,101}Az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és Irodaházba történő belépés során az Országgyűlési Őrség a belépési jogosultság ellenőrzése nélkül – biztonságtechnikai ellenőrzés mellőzésével – lépteti be:
- a) a köztársasági elnököt,
 - b) a miniszterelnököt,
 - c) a házelnököt,
 - d) az Alkotmánybíróság elnökét,
 - e) a Kúria elnökét,
 - f) az Országgyűlés alelnökeit,
 - g) a minisztereket,
 - h) ¹⁰²
 - i) a Legfőbb Ügyészt,
 - j) az Állami Számvevőszék elnökét,
 - k) az Országgyűlés háznapját,
 - l) az Országgyűlés Hivatala főigazgatóját,
 - m) az Országgyűlési Őrség parancsnokát,
 - n) akit a házelnök írásban mentesít a belépési jogosultság ellenőrzése és a biztonságtechnikai ellenőrzés alól.
- (10) ¹⁰³Az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és Irodaházba történő belépés során az Országgyűlési Őrség tagjai a belépési jogosultság ellenőrzésével – biztonságtechnikai ellenőrzés nélkül – léptetik be:
- a) ¹⁰⁴az országgyűlési képviselőket, nemzetiségi szószólókat,
 - b) a Magyarországot képviselő európai parlamenti képviselőket,
 - c) az alkotmánybírákat,
 - d) a Kúria elnökhelyetteseit,
 - e) az Állami Számvevőszék alelnökeit,
 - f) a Legfőbb Ügyész helyetteseit,
 - g) az alapvető jogok biztosát és helyetteseit,
 - h) ¹⁰⁵az államtitkárokat,
 - i) ¹⁰⁶a helyettes államtitkárokat,
 - j) ¹⁰⁷a 3. § (9)-(10) bekezdésekben felsorolt igazolványokkal rendelkező személyeket,
 - k) ¹⁰⁸az Országgyűlés Hivatala hivatali szervei vezetőit és vezető helyetteseit.
- (11) ¹⁰⁹Az Országgyűlés Hivatala által foglalkoztatott országgyűlési köztisztviselőket, munkavállalókat, az Országgyűlési Őrség tagjai a belépési jogosultság ellenőrzésével és biztonságtechnikai csomagellenőrzést követően léptetik be.
- (12) ¹¹⁰Az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba) és Irodaházba a 3. §-ban meghatározott okmányokkal rendelkező – a (9)-(10) bekezdésekben fel nem sorolt – további személyeket az Országgyűlési Őrség tagjai a belépési jogosultság

ellenőrzésével és biztonságtechnikai ellenőrzést (személy- és csomagellenőrzést) követően léptetik be.

- (13) ^{111,112}A napi belépési engedéllyel látogatóként egyszerre 5 főt meghaladó számú csoport belépését kezdeményezőnek gondoskodnia kell a csoport belépésénél jelen lévő, valamint a csoport Országházban és Irodaházban való tartózkodása ideje alatt kísérő személyről. Az előzőek betartásáért a csoport belépését kezdeményező személy felelősséggel tartozik. Az előírás észlelt be nem tartását az Országgyűlési Őrség ügyeletes tisztje telefonon jelzi a főigazgatónak, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettesnek.
- (13a) ^{113,114}Az egyszerre 10 főt meghaladó napi belépés kezdeményezése esetén – a belépés technikai feltételeinek megteremtése érdekében – az Országgyűlési Őrséget a belépés tervezett időpontja előtti munkanapon 16.00 óráig elektronikus levélben értesíteni kell, az ugyelet@orszaggyulesiorseg.hu címen vagy a 441-4030 faxszámon.
- (13b) ^{115,116}A belépés kezdeményezéséről szóló előzetes elektronikus értesítés elmulasztása esetén az Országgyűlési Őrség megtagadhatja a beléptetést.
- (13c) ¹¹⁷Abban az esetben, ha egy időben több, napi beléptetésre jogosult személy kezdeményez 10 főnél nagyobb létszámot beléptetni, a belépést – az előzetes elektronikus értesítés alapján – az Országgyűlési Őrség a Látogatóközpont bejáratán, a Látogatóközpont hétköznapi nyitvatartási idejében, vagy az Országház más személyi bejáratán teszi lehetővé.
- (14) Az Országházba és Irodaházba érkező vendégek gyors és zökkenőmentes beléptetése érdekében a Külügyi Igazgatóság, illetőleg a Miniszterelnöki Protokoll Főosztály együttműködik az Országgyűlési Őrséggel.
- (15) ^{118,119} Az Országházban vagy az Irodaházban fogadott delegáció tagjainak nevét a külügyi igazgató által erre felhatalmazott munkatárs közvetlenül rögzíti az elektronikus beléptető rendszerben, a belépés – a személyazonosság megállapítását és biztonságtechnikai ellenőrzést követően – a delegációt az elektronikus beléptető rendszerbe rögzítő munkatárs, vagy a Miniszterelnöki Protokoll Főosztály munkatársa jelenlétében történik. Az Országgyűlési Őrség a személyazonosság ellenőrzésétől és a biztonságtechnikai átvizsgálástól a Külügyi Igazgatóság vagy a Miniszterelnöki Protokoll Főosztály munkatársának írásban indokolt kérésére eltekinthet.
- (16) ^{120,121}
- (17) A Készenléti Rendőrség által személyvédelemben részesülő vagy kíséretében lévő delegációk beléptetése során a (13)-(15) bekezdésekben meghatározottakat nem kell végrehajtani.
- (18) ¹²²Kilépéskor a napi sajtóbelépőt, a napi belépési engedélyt, az Országház-látogatói belépőt az elektronikus beléptető rendszer kártyaelnyelő szerkezetébe kell helyezni, a felhasznált karzati belépőt pedig az Országgyűlési Őrség, vagy a Terembiztos Szolgálat munkatársának át kell adni.
- (19) ^{123,124,125}Az Országházban megrendezésre kerülő nem állami rendezvények résztvevőinek a rendezvényre utaló kitűzőt, vagy elektronikus karperecet kell

használniuk, és kizárólag a rendezvény számára kijelölt, valamint az ezek megközelítését lehetővé tevő, a Hivatal által kijelölt helyiségeket, útvonalakat használhatják. A rendezvény résztvevői kizárólag a számukra engedélyezett helyen tartózkodhatnak. Ennek betartásáért a rendezvény szervezője felelős, aki köteles együttműködni a Hivatal rendezvények kiszolgálásáért felelős munkatársaival, továbbá a kapott utasításnak, figyelmeztetésnek megfelelő intézkedéseket megtenni. Az előírás észlelt be nem tartását az Országgyűlési Őrség ügyeletes tisztje telefonon jelzi a főigazgatónak, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettesnek.

- (19a) ^{126,127}A külföldi vendégeket a Külügyi Igazgatóság, vagy Miniszterelnöki Protokoll Főosztály munkatársa, valamint az Országházban megrendezésre került nem állami rendezvények résztvevőit a rendezvény szervezője, a belépés szerinti kapunál lépteti ki.
- (19b) ¹²⁸Az Országgyűlési Könyvtárba történő beiratkozásra érkezők a 3. § (11) bekezdésében említett módon az Országgyűlési Könyvtár által az elektronikus beléptető rendszerbe rögzített lista alapján, személyazonosításra alkalmas okmány felmutatásával léphetnek be az Országházba, kilépéskor a napi belépési engedélyt a kártyaelnyelő szerkezetbe kell helyezni.
- (20) ¹²⁹Amennyiben az Országház (Kossuth tér felszín alatti mélygarázs) az egyes igazolványokkal, belépőkkel való belépésre meghatározott kapuján valamely okból átmenetileg a belépés nem lehetséges (pl. építészeti vagy műszaki munkák miatt), a Hivatal főigazgatója – az Országgyűlési Őrség parancsnokával konzultálva – a belépést akadályozó ok fennállásáig más kapun való beléptetésről határozhat.
- (21) Az elektronikus beléptető rendszer technikai okokból történő üzemén kívül helyezése vagy meghibásodása esetén
- a) az állandó belépésre jogosító igazolvánnyal rendelkezők beléptetése manuális és vizuális ellenőrzéssel történik, amelynek során a belépésre jogosító igazolványt – arckép nélküli belépésre jogosító igazolvány esetén más arcképes igazolvánnyal együtt – ellenőrzésre fel kell mutatni az Országgyűlési Őrség beléptetést végző munkatársának;
 - b) ¹³⁰a napi belépési engedély helyett – az intra.parlament.hu honlapról – nyomtatott belépőjegyet kell használni, amelyet a vendég távozása előtt a fogadó szervezeti egység hivatali bélyegzője lenyomatával, a fogadó személy aláírásával kell ellátni, és a távozás várható időpontját rá kell vezetni;
 - c) az Országházat idegenforgalmi céllal, szervezett formában látogató személy a jegypénztáros által kiállított jegy felmutatásával léphet be az Országházba, amit a belépéskor érvényteleníteni kell.

6. §

A Balassi utcai épület területére történő belépés rendje

- (1) ^{131,132}A Balassi utcai épületbe alapvetően az ott munkát végző szervezeti egységek munkatársai léphetnek be a 3. § (5), (9)-(10) bekezdéseiben ismertetett igazolványok és belépők valamelyikének alkalmazásával.

- (2) ¹³³A Balassi utcai épületbe történő belépés során a belépési jogosultság ellenőrzése a számítógépes nyilvántartás alapján az Országgyűlési Őrség parancsnoka által meghatározott helyen történik. A belépés során a belépési jogosultságot igazolni kell. Az országgyűlési őr az Ogytv. 138. §-a alapján a személyazonosság igazolására szólíthatja fel a belépni szándékozót.
- (3) ^{134,135,136}A Balassi utcai épületbe napi belépés az Országgyűlési Őrség parancsnoka, vagy a Steindl Imre Program Nonprofit Zrt. vezetője által erre felhatalmazott személy kíséretével, a személyazonosságnak és az adatoknak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti nyilvántartása mellett lehetséges.

7. §

Az Országgyűlés üléstermében, az üléstermet körülvevő folyosón, a páholyokban és a karzaton, valamint a bizottsági ülésen való tartózkodás rendje, az Országgyűlés nyilvánossága

- (1) ¹³⁷Az Országgyűlés plenáris ülése alatt a páholyokon belüli területen az országgyűlési képviselők, nemzetiségi szószólók, az Európai Parlament magyarországi képviselői, továbbá az Országgyűlés ülésének résztvevői, valamint a Törvényhozási Igazgatóság vezetője és helyettesei, illetőleg a hivatali szervek vezetői által munkavégzésre oda beosztottak tartózkodhatnak.
- (2) Az Országgyűlés plenáris ülése alatt az ülésterem, a páholyok, a karzat és az üléstermet körülvevő folyosók rendjéért a Terembiztos Szolgálat, illetve a rá irányadó szabályok alapján az Országgyűlési Őrség felelős. A Terembiztos Szolgálat munkatársa köteles e rendelkezésben foglaltaknak érvényt szerezni és az ülést vezető elnök, a Törvényhozási Igazgatóság vezetőjének, illetve helyetteseinek az utasításai szerint eljárni. A Terembiztos Szolgálat tevékenysége során szükség szerint együttműködik az Országgyűlési Őrséggel.
- (2a) ^{138,139} Az ülésterem földszinti páholyai – a IV. páholy kivételével, az Igazgatási Iroda által előállított, külön erre a célra rendelkezésre bocsátott engedéllyel – a következő elhelyezkedési rendben vehetők igénybe:
- | | |
|-------------|--|
| I. páholy | Jobbik Magyarországért Mozgalom (8 fő) és a Lehet Más a Politika (3 fő) képviselőcsoportok szakértői |
| II. páholy | Demokratikus Koalíció (3 fő), Magyar Szocialista Párt (5 fő) és Párbeszéd Magyarországért Párt (1 fő) képviselőcsoportjának és a független képviselők szakértői (1 fő) |
| III. páholy | nem képviselő államtitkárok szakértői páholya, továbbá a nemzetiségi képviselő és szószólók szakértői (együttesen 1 fő) |
| IV. páholy | díspáholy (Alkotmánybíróság elnöke, Kúria elnöke, Országos Bírósági Hivatal elnöke, meghívott díszvendégek és külföldi vendégek) |
| VI. páholy | a köztársasági elnök páholya |

- VII. páholy nem képviselő államtitkárok és szakértők páholya
- VIII. páholy minisztériumi szakértők, parlamenti titkárok páholya
- IX. páholy kormánypárti képviselőcsoportok szakértői

- (3) a) ^{140,141} Az ülésterem első emeleti karzatának I. számú páholyában az ülésterem szavazatszámoló és hangosítási rendszerét kezelő munkatársak, a X. számú páholyban a 3. § (7) bekezdése szerinti belépővel rendelkező személyek tartózkodhatnak.
- b) Az ülésterem IV-IX. számú karzatán a Külügyi Igazgatóság koordinálásával a diplomáciai testületek tagjai, valamint a karzati belépővel rendelkező személyek tartózkodhatnak.
- c) A diplomáciai testületek tagjainak a karzaton történő, létszámuknak megfelelő elhelyezéséről a Hivatal részéről az ülés előkészítéséért felelős Törvényhozási Igazgatóság vezetője, vagy helyettesei – a Terembiztos Szolgálat útján – gondoskodnak. A diplomáciai testületek tagjai által igénybe nem vett helyek (páholyok) is a karzati belépővel rendelkező személyek rendelkezésére állnak.
- (4) Az arra jogosultaknak az ülésterem páholyaiban, illetve az ülésterem karzatán való elhelyezkedését a Terembiztos Szolgálat segíti. A Terembiztos Szolgálat jogosult a páholyokban, valamint a karzaton való tartózkodás jogosultságát ellenőrizni, köteles jogosulatlan ott-tartózkodás esetén az érintettet távozásra felszólítani. Amennyiben ennek nem tesz eleget, a Terembiztos Szolgálat értesíti az Országgyűlési Őrséget.
- (5) ¹⁴²Az Országgyűlés nyilvánosságának megvalósítása során a Közönségszolgálati Főosztály szervezi a plenáris ülés megtekintésének lehetőségét. Az ülés megtekintésének lehetőségéről, az ezzel kapcsolatos igény bejelentésének a módjáról a Hivatal tájékoztatja az érdeklődőket.
- (6) Az ülésterem karzatára ismételt biztonságtechnikai ellenőrzést követően lehet belépni. Aki az ismételt biztonságtechnikai átvizsgáláshoz nem járul hozzá, attól a karzatra való belépését meg kell tagadni, és az átvizsgálást megtagadó személyt az Országházból az Országgyűlési Őrség tagjának ki kell kísérenie.
- (7) a) ¹⁴³A karzati belépővel belépő személyeket a beléptetést kezdeményező képviselőcsoport kijelölt munkatársa a beléptetés helye és a kijelölt karzat közötti útvonalon kíséri.
- b) A Terembiztos Szolgálat gondoskodik arról, hogy a karzati belépővel érkező vendégek ne közelíthessék meg az Országház más részeit, a karzaton történő viselkedés szabályait be nem tartó személyt figyelmezteti, ismételt szabályellenesség esetén gondoskodik a rend helyreállításáról.
- c) ¹⁴⁴A karzati belépők a képviselőcsoportok létszámarányos igénye alapján történő kiadását és a látogatók fogadását a Közönségszolgálati Főosztálynak úgy kell megszerveznie, hogy egy időben csak annyi személy tartózkodjon – a képviselőcsoportok rendelkezésére álló létszámkeret arányában – az ülésterem első emeleti karzatának megfelelő részein, ahány ülőhely ott rendelkezésre áll.

d) ^{145,146}Egymást váltó látogatói csoportok esetén a karzaton való tartózkodás maximális ideje 30 perc. Ettől – a Közönségszolgálati Főosztály írásos kezdeményezésére, elsősorban szakmai csoportok látogatása esetén – a házelnök, a háznagy, a főigazgató vagy a törvényhozási főigazgató-helyettes engedélyével lehet eltérni.

Az előírás észlelt be nem tartását az Országgyűlési Őrség váltásparancsnoka jelzi a főigazgatónak.

- (8) A karzati belépő igénylésének határideje a kívánt időpontot megelőző hét csütörtöke. Az igénylésben meg kell jelölni a karzaton tartózkodás kért idejét.
- (9) Amennyiben nem karzati belépővel, hanem más típusú igazolvánnyal, belépővel (pl. Országház-látogatói belépő) való belépést követően az Országházban tartózkodó személy karzatlátogatáson is részt kíván venni, a karzaton kizárólag karzati belépővel látogathatja, a karzatra feljutásra, valamint ott-tartózkodásra vonatkozó szabályok szerint, azzal az eltéréssel, hogy a belépést az Országház IV. számú kapuján keresztül nem kell megismételnie.
- (10) Az ülésterem második emeleti karzata a főigazgató engedélye alapján vehető használatba. A második emeleti karzat használatba vételére való felkészülésért, az esetleges hatósági előírásoknak való megfelelés érdekében szükséges intézkedések megtételéért a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes felelős.
- (11) ^{147,148,149} A plenáris ülés napján az Országház főemeletének a kupolacsarnoktól délre eső területén a 3. § (7) bekezdése szerinti belépővel rendelkezők csak a Sajtóiroda külön engedélyével tartózkodhatnak. Az Országgyűlés sajtóterme és az ülésteremnek a média munkatársai részére fenntartott X. számú páholya a főemeleten keresztül a kijelölt útvonalon közelíthető meg.
- (12) Az Országgyűlés zárt ülése esetén az ülésteremben, a páholyokban, a karzaton és az üléstermet körülvevő folyosókon csak a zárt ülés résztvevői és a munkavégzésre oda beosztott munkatársak tartózkodhatnak, minden más személynek az üléstermet, az azt körülvevő folyosót és a karzatonkat el kell hagynia. A zárt ülésen jelenlétre nem jogosult személyek távolmaradását a Terembiztos Szolgálat – szükség esetén az ülésvezető elnök intézkedésére az Országgyűlési Őrséggel együttműködésben – biztosítja.
- (13) Titkos szavazás esetén az ülésterem Duna-parti folyosóján kizárólag az országgyűlési képviselők és az oda beosztott munkatársak tartózkodhatnak. A jelenlétre való jogosultságot a Terembiztos Szolgálat ellenőrzi.
- (14) ¹⁵⁰A bizottsági ülések rendjéért – figyelemmel a HHSZ. 113. § (1) bekezdésére – a bizottság elnöke és a Terembiztos Szolgálat felelős. Zárt bizottsági ülés esetén a bizottság elnöke vagy az általa felkért munkatársa ellenőrzi a jelenlétre való jogosultságot, a Terembiztos Szolgálat pedig biztosítja a jelenlétre nem jogosult személyek távoltartását.
- (15) ¹⁵¹Amennyiben az ülésterem, az üléstermet körülvevő folyosó, a páholyok vagy a karzat rendjét, illetve a zárt bizottsági ülés rendjét sértő esemény történik, és annak jellege miatt feltételezhető, hogy további intézkedésnek van helye, a törvényhozási

főigazgató-helyettes értesíti a házelnököt, vagy a főigazgatót, az Országgyűlési Őrség egyidejű tájékoztatása mellett.

- (16) ¹⁵²Ha valamely, az Országgyűlés ülését, annak előkészítését, vagy az ülés zavartalanságát befolyásoló tényező miatt a karzati belépő kiadására vonatkozó igénylés nem, vagy az igényléstől eltérő létszámban, illetve eltérő időben teljesíthető, a Közönségszolgálati Főosztály az igénylőt, illetőleg a képviselőcsoportot haladéktalanul tájékoztatja.

8. §

¹⁵³A sajtótudósítással kapcsolatos szabályok

- (1) E rendelkezés alkalmazásában felvétel az Országházban vagy az Irodaházban a média munkatársa által történő hang- és képrögzítés minden formája. A felvételkészítés nem zavarhatja, és nem akadályozhatja sem a képviselői sem a hivatali munkavégzést.
- (2) A Sajtóirodától és a Terembiztos Szolgálattól kapott, a sajtótudósítás rendjével összefüggő utasításokat a média munkatársa köteles betartani.
- (3) Az Országgyűlés bizottságainak üléstermeiben interjú nem készíthető, az ülések résztvevőinek munkáját a média munkatársa nem zavarhatja.
- (4) Az Országház, valamint az Irodaház területén rejtett kamerák és rejtett hangfelvételre szolgáló eszközök használata tilos.
- (5) A plenáris ülésről és a Törvényalkotási bizottság üléséről az Országház televíziós rendszere által közvetített élő adás jelét a Hivatal bármely médium rendelkezésére bocsátja.
- (6) A felvételkészítés a következő területeken és feltételek mellett engedélyezett, kivéve, ha a 12. § (15) bekezdése szerinti eseti biztonsági intézkedések kerültek bevezetésre:
 - a) a plenáris ülések során az ülésterem X. számú páholyában, ahonnan kizárólag állókép készíthető, tilos a vaku, illetve a kiegészítő fényforrás használata;
 - b) egyéb helyszíneken
 - a nyilvános bizottsági üléseken – a (3) bekezdésben leírtak betartásával – a média munkatársa részére kijelölt helyeken,
 - sajtótájékoztatón,
 - az országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló irodájában, az országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló jelenlétében, amennyiben az érintett országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló erre előzetesen engedélyt adott,
 - az Országház északi társalgójában, valamint a kupolacsarnoknak az északi társalgóhoz közel eső, kordonnal kijelölt területén,
 - az Országház sajtótermében és annak előterében, valamint a frakciók sajtótermeiben,

- az Irodaház aulájában a sajtó számára kordonnal kijelölt helyen az interjúadásra felkért képviselő előzetes beleegyezésével vagy az interjúra előzetesen engedélyt adó frakcióvezető hozzájárulásával,
- a sajtófőnököknek a házelnökkel egyeztetett – fotózásra is kiterjedő, – egyedi engedélye szerinti helyszíneken,
- a Sajtóiroda által meghirdetett események kijelölt helyszínein.

(7) A (6) bekezdésben nem szereplő helyszínen történő felvételkészítésre – a (9) bekezdésben meghatározott kivétellel – külön engedély kérhető a Sajtóirodától.

(8) A sajtótájékoztatók rendje:

- a) sajtótájékoztatót kizárólag országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló, az Európai Parlament magyarországi képviselője, a Kormány képviselője vagy a Hivatal nyilatkozattételre kijelölt tisztségviselője tarthat az Országgyűlés munkájával kapcsolatos témakörben,
- b) sajtótájékoztató céljára az Országgyűlés sajtóterme, a képviselőcsoportok sajtótermei, valamint az Országház északi társalgója vehető igénybe,
- c) a képviselőcsoportok Országházban és az Irodaházban szervezett sajtótájékoztatóiról a képviselőcsoportok sajtóirodái előzetesen tájékoztatják a Sajtóirodát,
- d) az Országgyűlés bizottsági üléseihez kapcsolódó sajtótájékoztatókat a bizottság elnökének döntése alapján az adott bizottság üléstermében vagy az Országház északi társalgójában, illetve az Irodaház aulájában lehet megtartani,
- e) a Kormány képviselői a Sajtóirodával egyeztetve az Országház északi társalgójában tarthatnak sajtótájékoztatót,
- f) a Kormány munkatársai az Országház más helyiségeiben tervezett sajtótájékoztató megtartásához a helyiségbiztosításra és a rendezvények engedélyezésére vonatkozó szabályok szerint kérhetik a Sajtóiroda engedélyét, illetve közreműködését,
- g) a Kormány tagjainak a diplomáciai eseményekhez kapcsolódó vagy az Országgyűlés munkájához nem kötődő sajtótájékoztatója csak a házelnök előzetes engedélyével lehetséges.

(9) Tilos a felvételkészítés

- a) a plenáris üléstermet körülvevő folyosón és az Országház földszinti és félemeleti folyosóin,
- b) valamennyi étteremben és büfében,
- c) az Országház épületének bejáratainál a biztonsági berendezésekkel ellátott területeken,
- d) a Hivatal szervezeti egységei számára fenntartott valamennyi területen és irodában, beleértve a gépkocsi-parkolókat, az adminisztratív irodákat és tereket, valamint minden olyan területet, ahová korlátozott a belépés,
- e) azokon a területeken, ahol egyértelmű jelzések tiltják a felvételkészítést.

- (10) A média munkatársa köteles tiszteletben tartani az épületben tartózkodó valamennyi személy méltóságát és magánéletét, valamint köteles vigyázni a Hivatal tulajdonának és berendezéseinek épségére.
- (11) Az országgyűlési képviselők, nemzetiségi szószólók, a Kormány tagjai, az Európai Parlament magyarországi képviselői bármikor visszautasíthatják az interjúra való felkérést, illetve bármikor befejezhetik az interjút. A média munkatársának e döntést tiszteletben kell tartania. Előzetes hozzájárulásuk nélkül tilos a Hivatal munkatársait működésben lévő felvételkészítő berendezéssel megszólítani.
- (12) A média munkatársa által végzett munkának (fotózásnak, forgatásnak, interjúkészítésnek) az Országgyűlés feladat- és hatásköreinek gyakorlásával, a képviselői jogállással vagy az Országházban, illetve az Irodaházban megtartott nyilvános rendezvényekkel kell összefüggésben lennie. Az Országházban és az Irodaházban kereskedelmi és szórakoztató tevékenységhez kapcsolódó felvételkészítés nem megengedett.
- (13) Ha a 3. § (7) bekezdése szerinti belépővel rendelkező személy megsérti a 7. § illetve e § rendelkezéseit, belépési jogosultságát a sajtófőnök legfeljebb hat hónapra vagy az adott ülészak végéig felfüggesztheti. Amennyiben e § rendelkezéseinek megsértése egyben a 12. § (1) bekezdésében foglaltak sérelmét is megvalósítja, a sajtófőnök a belépési jogosultságot legfeljebb az országgyűlési ciklus végéig felfüggesztheti.
- (14) A (13) bekezdés szerinti felfüggesztésről szóló döntés során az alapul szolgáló tudósítást, felvételt, illetve magatartást, valamint a szabályszegés tudatosságát, ismételt jellegét, tárgyi súlyát figyelembe kell venni. A felfüggesztésről szóló döntésről és annak indokairól a sajtófőnök elektronikus úton haladéktalanul tájékoztatja a média munkatársát és a delegáló szerkesztőséget.
- (15) A (13) bekezdés szerinti felfüggesztéssel szemben a média munkatársa a (14) bekezdés szerinti tájékoztatást követő 15 napon belül a házelnökhöz címzett fellebbezéssel élhet. A fellebbezést elektronikus úton a sajtófőnökhöz kell benyújtani, aki azt az ügy valamennyi iratával együtt haladéktalanul továbbítja a házelnöknek.
- (16) A fellebbezést a házelnök – a felfüggesztésről való döntés során mérlegelt szempontok figyelembevételével, a tudósítás, illetve felvétel, valamint a fellebbezésben foglaltak alapján – 15 napon belül bírálja el, ennek eredményéhez képest a felfüggesztést megszüntetheti, helybenhagyhatja vagy időtartamát – a (13) bekezdés szerinti keretek között – megváltoztathatja. A fellebbezés elbírálásáról a házelnök a Sajtóiroda útján haladéktalanul tájékoztatja a média munkatársát és a delegáló szerkesztőséget.
- (17) E § rendelkezéseitől eltérni csak a házelnök előzetes engedélyével lehet.

9. §

Az Országház idegenforgalmi céllal látogató csoportok belépése és tartózkodásuk szabályai

- (1) ¹⁵⁴Szervezett látogatásra a 3. § (12) bekezdése szerinti belépővel történő belépéssel kerülhet sor. A látogatást megelőző biztonságtechnikai átvizsgálás kötelező, hiányában a belépést meg kell tagadni.
- (2) ¹⁵⁵Az Országház látogatására csoportot – a főigazgató által meghatározott rendben – kizárólag a Közönségszolgálati Főosztály szervezhet.
- (2a) ¹⁵⁶Az Országgyűlési Őrség parancsnoka az Országház megtekintésére – a főigazgató, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes tájékoztatása mellett – legfeljebb 30 fős szakmai csoportot szervezhet.
- (3) ^{157,158}A turisztikai céllal érkező csoportokat a Hivatallal szerződéses jogviszonyban álló, a Közönségszolgálati Főosztály által a csoport mellé rendelt idegenvezető is kíséri. Ez alól kivételt képeznek az országgyűlési képviselők, nemzetiségi szószólók Országház-látogatásra érkező vendégei, akiket az országgyűlési képviselőkön, nemzetiségi szószólókon, vagy munkatársaikon kívül az Országgyűlési Őrség munkatársai is kísérik, illetve azok a csoportok, amelyek az Országgyűlési Őrség felügyelete mellett, a Közönségszolgálati Főosztály szervezésében kizárólag a Szent Korona látogatására érkeznek.
- (4) ^{159,160}Az adott időpontban történő látogatás a Közönségszolgálati Főosztály által szervezett idegenvezető, az Eszközgazdálkodási Osztály jegyellenőre és az Országgyűlési Őrség munkatársa jelenlétében kezdődik.
- (5) A szervezett csoportok létszáma:
 - az egy idegenvezető által egy időpontban kísért látogatók létszáma legfeljebb 75 fő;
 - egy időpontban legfeljebb kettő csoport indítható.
- (6) ¹⁶¹
- (7) ¹⁶²A szervezett látogatás január 1-jén és karácsonykor (december 24-25-26) szünetel.
- (8) ¹⁶³Nemzeti ünnepeken (március 15., augusztus 20., október 23.) a Hivatal által szervezett Szent Korona-látogatás ingyenes.
- (9) ¹⁶⁴Az Országház-látogatás útvonala: XVII. (városi) lépcsőház, Felsőházi ülésterem, Felsőházi társalgó, Kupolacsarnok, Díszlépcső felső része, Látogatóközpont kiállítótere (XV. udvar). A Felsőházi ülésteremben szervezett programok esetén, kizárólag ülésnapokon kívül, a látogatás útvonala módosul: a Kupolacsarnokot követően a látogatók az Alsóházi társalgót és az Országgyűlés üléstermét tekinthetik meg. Az üléstermeket a látogatók kizárólag a páholyokból tekinthetik meg.
- (10) ^{165,166} A látogatókat a Közönségszolgálati Főosztály által szervezett idegenvezető kíséri a kilépésig, az Országház elhagyásáért az Országgyűlési Őrség munkatársa felelős.
- (11) ¹⁶⁷Az Országház mozgáskorlátozott, illetve más fogyatékkal élő személyek számára akadálymentes. Az Országházban lifttel történő mozgásukat az Országgyűlési Őrség munkatársa segíti.

- (12) ^{168,169}A program zavartalan lebonyolítása érdekében – a beléptetéssel, átvizsgálással, az Országházon belüli közlekedéssel és a kiléptetéssel együtt – a látogatás időtartama legfeljebb 50 perc. A látogatási idő betartásáért a csoportot kísérő, a Közönségszolgálati Főosztály által a csoporthoz szervezett idegenvezető a felelős.
- (13) ^{170,171}Előzetesen bejelentkezett, a Közönségszolgálati Főosztály által kiállított visszaigazolással rendelkező csoportok késése esetén – amennyiben a látogatók ezt jelzik – a várakozási idő legfeljebb 10 perc. A csoport további késése esetén a Közönségszolgálati Főosztály egy későbbi időpontot ad a látogatói program telítettségétől függően, de időpont hiányában jogosult a beléptetés megtagadására is.
- (14) ¹⁷²Az Országházba szemmel láthatóan alkohol, vagy más bódítószert hatása alatt lévő személy, illetve az Országházhoz nem méltó ruházatban érkező látogató nem léptethető be. A Szent Korona és a koronázási jelvények méltóságát, valamint az Országház rendjét és tekintélyét megsértő személy az Országházból kikísérhető. A kikísérést az OGY. tv. 54. § (6) és 135. § (1) bekezdéseiben foglaltakra is figyelemmel az Országgyűlési Őrség munkatársa fogantatosítja.
- (15) ^{173,174}A minisztériumok és egyéb intézmények Országház látogatásra érkező – munkatársakból, vagy vendégekből álló - delegációinak be- és kiléptetése az Országház meghatározott személyi bejáratainál történik. Idegenvezető rendelkezésre bocsátásáról a Közönségszolgálati Főosztály gondoskodik. Húsz fő feletti létszám esetén a látogatói programba beépítve, a Látogatóközponton keresztül történik a delegációk beléptetése az Országgyűlési Őrség munkatársai kíséretében.
- (16) A látogatás nem zavarhatja, és nem veszélyeztetheti az Országgyűlés és az Országházban működő intézmények működését, az Országházban és a Kossuth téren megvalósuló állami programok rendjét és biztonságát.
- (17) A kiemelt állami rendezvények, valamint nagy létszámú meghívottat érintő rendezvények alkalmával, továbbá a rendkívüli intézkedést igénylő esetekben a látogatást szüneteltetni kell. A látogatás szüneteltetését – rendkívüli intézkedést igénylő esetekben a házelnök egyidejű tájékoztatása mellett – a főigazgató rendelheti el oly módon, hogy a rendezvény előkészítésére kellő idő álljon rendelkezésre.
- (18) ¹⁷⁵Delegáció programjától függően a látogatás szüneteltetése helyett egyéb útvonalon való mozgást a közgyűjteményi és közművelődési igazgató, vagy az általa erre kijelölt személy engedélyezheti.
- (19) A Kossuth téren tartott állami rendezvények, továbbá – amennyiben érintik a látogatói útvonalat – az Országházban adott hivatalos állami fogadás, rendezvény esetén a rendezvény kezdete előtt két órával és azt követően egy órával látogató nem tartózkodhat az Országházban.
- (20) a) ¹⁷⁶Az Országgyűlés plenáris ülései hetében a látogatás az általános rend szerint történik, kivéve a hét első plenáris ülésnapját, amikor az egyéni és csoportos turisták részére szervezett látogatás délelőtt 11 óra után szünetel. Ez alól kivétel az országgyűlési képviselők Országház látogatására érkező vendégei a

Látogatószolgálati Osztály által biztosított idegenvezető és az Országgyűlési Őrség munkatársainak kíséretében.

b) ¹⁷⁷Az előre nem tervezett plenáris ülésnapra korábban bejelentkezett csoportok beléptetéséről, a csoportok látogatásának esetleges lemondásáról a főigazgató, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes dönt.

(21) Az Országház látogatásának díját, illetve a kedvezményeket a főigazgatója állapítja meg.

(22) ¹⁷⁸A (1)-(21) bekezdések előírásaitól való eltérést – elsősorban a közgyűjteményi és közművelődési igazgató, valamint az Országgyűlési Őrség parancsnoka és helyettesei javaslatára – a főigazgató, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes engedélyezhet.

10. §¹⁷⁹

11. §

¹⁸⁰**Az áruszállítás, anyagok és eszközök kivitele, valamint a postai küldemények fogadásának rendje**

(1) ¹⁸¹Minden, az Országházba (Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba), az Irodaházba és a Balassi utcai épületbe érkező anyagot, eszközt, tárgyat az Országgyűlési Őrség arra feljogosított állománya által elvégzendő biztonságtechnikai ellenőrzés alá kell vonni.

(2) ^{182, 183, 184, 185}A Hivatal, a képviselőcsoportok és a Miniszterelnökség által megrendelt áruk, anyagok, továbbá az éttermek, büfék működtetése céljára érkező áruk szállítása akkor lebonyolítható, ha az érintett szervezeti egység képviselője jelen van. Az előírás észlelt be nem tartását az Országgyűlési Őrség váltásparancsnoka jelzi a főigazgatónak.

(3) ^{186, 187}Az Országházból, az Irodaházból és a Balassi utcai épületből nyilvántartásba vett anyag és eszköz kizárólag kapujegy alkalmazásával vihető ki, amit kivitelkor az Országgyűlési Őrségnek be kell mutatni.

(4) ^{188, 189}Az Országházba és az Irodaházba érkező küldemények (csomagok, levelek) fogadása, átvétele a Miniszterelnökség által működtetett központi levélátvizsgálóban történik, azok biztonsági átvizsgálás után kerülnek a Magyar Posta Zrt. által az Országházban és az Irodaházban működtetett fiókokba.

(5) Kivételesen sürgős esetekben a minisztériumokból és más központi államigazgatási szervtől kézbesítő útján érkező zárt borítékot biztonságtechnikai átvizsgálás után a címzett vagy munkatársa átveheti az Országházban az adott kapunál, az Irodaházban a főbejáratnál, valamint a Balassi utcai épületben az erre a célra kijelölt kapunál.

12. §

Vegyes rendelkezések

- (1) ¹⁹⁰Tilos az Országgyűlés, az Országház, valamint az Irodaház rendjét bármilyen módon megzavarni. Az Országházban és az Irodaházban tiltott tevékenységek különösen a következők:
- a) a Szent Korona és a koronázási jelvények, valamint az Országgyűlés méltóságát, tekintélyét sértő magatartás tanúsítása;
 - b) a közbiztonságra különösen veszélyes és az élet kioltására, valamint személyi sérülés okozására alkalmas eszköz, tárgy behozatala az 5. § (6) bekezdésében foglalt kivételekkel;
 - c) ¹⁹¹élő állat behozatala, kivéve a vakvezető kutyát, a mozgáskorlátozott személyt segítő kutyát, a hangot jelző kutyát, a rohamjelző kutyát, a személyi segítő kutyát, a terápiás kutyát (együtt: segítő kutya), valamint a rendőrségi szolgálati kutyát. A segítő kutya esetében a használatra való alkalmasságot bizonyító tanúsítványt, illetve a kutyát kiképző szervezet és a használó közötti szerződést be kell mutatni;
 - d) az Országház méltóságához nem illő öltözék viselése;
 - e) tiltott önkényuralmi jelképek viselése, demonstrációs eszközök behozatala;
 - f) hangoskodás, demonstráció tartása, vagy az Országgyűlés rendjét zavaró más tevékenység;
 - g) a folyosókon – a rendezvényekhez kötődő külön engedély nélkül – élelmiszert, italt fogyasztani;
 - h) az Országház kupolacsarnokában a fényképezés;
 - i) a folyosókon és egyéb közös használatú területeken a járófelületen történő ülés, fekvés;
 - j) alkohol vagy más bódítószer hatása alatt az épületekbe történő belépés, illetve ott-tartózkodás
 - k) az Országházba látogatók kezításkánál nagyobb csomagjának behozatala,
 - l) a folyosókon utcai guruló sporteszköz használata.
- (1a) ¹⁹²Az (1) bekezdés szerint az Országházba behozni tiltott tárgyról a látogatói belépési pontoknál piktogramot kell elhelyezni.
- (1b) Az Országházba idegenforgalmi céllal látogatók kézipoggyászában belépéskor kizárólag legfeljebb 0,5 liter űrtartalmú törhetetlen műanyag palackban hozható be ivóvíz, színtelen üdítőital, valamint folyékony gyógyszer és egyéb speciális élelmiszer (pl. bébiétel, tápszer).
- (1c) A látogatónak a kézipoggyászában található, folyadékot tartalmazó palackot belépéskor a biztonságtechnikai átvizsgálás során ki kell vennie és amennyiben a biztonságtechnikai átvilágítást végző országgyűlési őr erre felszólítja, az (1b) bekezdésben foglalttól eltérő tartalmú, anyagú vagy azt meghaladó méretű palackot el kell helyeznie a ruhatári megőrzőben.
- (2) ¹⁹³A jelen rendelkezés alapján belépésre feljogosított személyek az OGY. tv. 54. § (4) bekezdése alapján belépésükkel elfogadják, hogy a beléptetéssel összefüggő adataikat a Hivatal és az Országgyűlési Őrség a vonatkozó jogszabályok szerint öt évig kezeli. A szükséges adatvédelmi tájékoztatásokat a bejáratoknál a megfelelő módon ki kell függeszteni.

- (3) A beléptetést kezdeményezők kötelesek gondoskodni arról, hogy az Országházba, az Irodaházba, valamint a Balassi utcai épületbe belépő személy megismerje a belépés és az ott-tartózkodás rendjére vonatkozó szabályokat.
- (4) ^{194,195}Az Országgyűlés, az Országház, valamint az Irodaház rendjét és tekintélyét megsértő személyt – amennyiben arra más jogszabály nem állapít meg rendelkezést, az országgyűlési képviselő, a nemzetiségi szószóló és az európai parlament magyarországi képviselője kivételével – az Országgyűlési Őrség – az OGY. tv. 54. § (6) és 135. § (1) bekezdéseire tekintettel – az Országházból, az Irodaházból kikíséri.
- (5) ^{196,197}Az Országgyűlési Őrségnek az Igazgatási Iroda átadja a hatályos igazolvány- és belépőmintákat, valamint a napi belépési engedélyek (vendégkártyák) és a Közönségszolgálati Főosztálynak átadott Országház-látogatói belépők adatait.
- (6) A ruhatárnál, a karzati feljárónál és az ülésterem első emeleti karzatának IV–X. számú páholyainál megfelelően fel kell tüntetni a karzaton való viselkedés szabályait, amelyek a következők:
- a) a ruhatár használata kötelező;
 - b) közlekedésre csak a kijelölt útvonal vehető igénybe;
 - c) a karzatra való feljutás előtt részt kell venni az ismételt biztonságtechnikai ellenőrzésen;
 - d) a karzaton a látogatók ülve kísérhetik figyelemmel az Országgyűlés munkáját;
 - e) a karzaton mindennemű véleménynyilvánítástól tartózkodni kell;
 - f) a fényképezés és videó felvétel készítése nem engedélyezett;
 - g) a páholyok könyöklőire tilos bármilyen tárgyat elhelyezni.
- (7) ¹⁹⁸
- (8) ¹⁹⁹E rendelkezés vonatkozásában:
- Országház: az Országház épülete, valamint az Országház körülvéő, létesítménybiztosítási intézkedésben meghatározott, lezárt terület;
 - Irodaház: a Budapest V. kerület, Széchenyi rkp. 19. szám alatti épület és a körülötte, közlekedési jelző- és kiegészítő táblával kijelölt járda és útszakasz.
 - Balassi utcai épület: Budapest V. kerület Balassi Bálint u. 5. szám alatti épület félemeleti, I. és III. emeleti szintjei és az épület előtti közlekedési jelző- és kiegészítő táblával kijelölt parkoló, illetve útszakasz.
 - ²⁰⁰Kossuth tér felszín alatti mélygarázs: az Országház északi oldala előtt elterülő 24893. helyrajzi számú terület felszíne alatti létesítmény és a közlekedési jelző- és kiegészítő táblával kijelölt parkoló.
- (9) ²⁰¹
- (10) ^{202,203}
- (11) ²⁰⁴A főigazgató az Országház, az Irodaház és a Balassi utcai épület egyes bejáratainak rendeltetését és nyitvatartási idejüket, a jelen rendelkezés 3. §-ában felsorolt igazolványokkal és belépőkkel igénybe vehető bejáratoakat, az Országházat idegenforgalmi céllal látogató csoportok látogatási idejét, az Országgyűlési

Könyvtár, az Országgyűlési Múzeum és a Látogatóközpont nyitvatartási idejét, az ülésterem földszinti páholyai igénybevételenek rendjét, a gépjármű-behajtás és várakozás rendjét szabályzatban, valamint a jelen rendelkezés tárgyi hatályával érintett kérdésekben a napi működéshez alkalmazkodó további előírásokat külön eseti intézkedésben határozhatja meg.

- (12) A jelen rendelkezés előírásainak be nem tartása esetén a főigazgató jogosult a hivatali szervek, valamint a külső szervezetek beléptetés kezdeményezési jogosultságának, a házelnök pedig a belépés, illetve a beléptetési jogosultság korlátozására.
- (12a) ^{205,206}
- (12b) ^{207,208}
- (12c) ^{209,210}
- (12d) ^{211,212}
- (13) ²¹³Az Országgyűlési Őrség a kordonos áteresztő pontoknál az Országház kapuinak megközelítése előtt előzetes belépési jogosultság ellenőrzést hajthat végre.
- (14) ²¹⁴A 4. § (17) bekezdésben említett nyilvántartást a Belső Ellenőrzési Iroda évente ellenőrzi.
- (15) ^{215,216}Az Országgyűlési Őrség parancsnoka a házelnök – a házelnök akadályoztatása esetén a főigazgató, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes – előzetes tájékoztatásával
- engedélyezheti a biztonsági szerv 3. § (9) bekezdésben meghatározott igazolvánnyal nem rendelkező személy- és objektumvédelmi biztosításba bevont tagjának az Országházba vagy az Irodaházba történő belépését,
 - rendkívüli esemény bekövetkezésekor, így különösen az Országgyűlés munkáját zavaró demonstráció, vagy terrorveszély, bombariadó, közveszély, továbbá bűncselekmény megelőzése, elhárítása érdekében a rendkívüli esemény kezeléséhez szükséges időtartamra eseti biztonsági intézkedést hozhat, amely során – a 3 § (1)-(3a) bekezdésben meghatározott igazolvánnyal rendelkező személyek kivételével – korlátozhatja az Országházba vagy az Irodaházba történő belépést.
- (16)²¹⁷A (15) bekezdésben foglalt belépés engedélyezésről és eseti biztonsági intézkedésről való előzetes tájékoztatás megfiúsulása esetén az Országgyűlési Őrség parancsnoka saját hatáskörben haladéktalanul eljár, amely után a tájékoztatást a lehető legrövidebb időn belül megteszi.

13. §

Hatályba lépés

A jelen rendelkezés az aláírását követő hónap első napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az 5/2004. számú elnöki rendelkezés hatályát veszti.

Budapest, 2013. június 17.

Kövér László
az Országgyűlés elnöke

-
- ¹ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2014. február 25.
 - ² Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2014. május 6.
 - ³ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 3. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ⁸ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. február 25.
 - ⁹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ¹⁰ Kiegészítette: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 4. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ¹¹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ¹² Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ¹³ Módosította: a 7./2014. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2015. január 1.
 - ¹⁴ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.1. pontja, hatályos: 2018. június 15.
 - ¹⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ¹⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ¹⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 6. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ¹⁸ Módosította: a 2./2016. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2016. május 31.
 - ¹⁹ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.2. pontja, hatályos: 2018. június 15.
 - ²⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ²¹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ²² Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.3. pontja, hatályos: 2018. június 15.
 - ²³ Módosította: a 4/2019. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2019. október 17.
 - ²⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ²⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 7. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ²⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ²⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ²⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 8. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ²⁹ Hatálytalanította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.4. pontja, hatályos: 2018. június 15.
 - ³⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ³¹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ³² Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ³³ Módosította: a 2/2018. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2018. július 2.
 - ³⁴ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 4. pontja, hatályos: 2014. február 25.
 - ³⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ³⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ³⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ³⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ³⁹ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. a) pontja, hatályos: 2017. április 26.
 - ⁴⁰ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
 - ⁴¹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ⁴² Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 4. pontja, hatályos: 2014. február 25.
 - ⁴³ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 11. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ⁴⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
 - ⁴⁵ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 3. pontja, hatályos: 2014. március 4.
 - ⁴⁶ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.5. pontja, hatályos: 2018. június 15.
 - ⁴⁷ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 3. pontja, hatályos: 2014. március 4.
 - ⁴⁸ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.6. pontja, hatályos: 2018. június 15.
 - ⁴⁹ Kiegészítette: a 7./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2015. január 1.

-
- ⁵⁰ Módosította: a 3./2015. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2015. április 25.
- ⁵¹ Módosította: a 2./2016. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2016. május 31.
- ⁵² Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.7. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ⁵³ Módosította: a 3./2015. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2015. április 25.
- ⁵⁴ Módosította: a 2./2016. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2016. május 31.
- ⁵⁵ Hatálytalanította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.8. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ⁵⁶ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁵⁷ Módosította: a 3./2015. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2015. április 25.
- ⁵⁸ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.9. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ⁵⁹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 12. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁶⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 13. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁶¹ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁶² Hatálytalanította: a 2/2018. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2018. július 2.
- ⁶³ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁶⁴ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁶⁵ Módosította: a 3./2015. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2015. április 25.
- ⁶⁶ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.10. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ⁶⁷ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁶⁸ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁶⁹ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁷⁰ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁷¹ Módosította: az 5./2015. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2015. szeptember 24.
- ⁷² Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁷³ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 14. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁷⁴ Módosította: az 1./2017. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2017. január 31.
- ⁷⁵ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.11. pontja, hatályos: 2018. június 15., alkalmazandó: 2018. szeptember 1.
- ⁷⁶ Beiktatta: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.12. pontja, hatályos: 2018. június 15., alkalmazandó: 2018. szeptember 1.
- ⁷⁷ Beiktatta: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.13. pontja, hatályos: 2018. június 15., alkalmazandó: 2018. szeptember 1.
- ⁷⁸ Beiktatta: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.14. pontja, hatályos: 2018. június 15., alkalmazandó: 2018. szeptember 1.
- ⁷⁹ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁸⁰ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁸¹ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁸² Módosította: az 5./2015. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2015. szeptember 24.
- ⁸³ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁸⁴ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁸⁵ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁸⁶ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁸⁷ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ⁸⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁸⁹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 15. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁹⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 16. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁹¹ Módosította: a 3./2017. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2017. május 26.
- ⁹² Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁹³ Kiegészítette: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 6. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ⁹⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 17. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁹⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 18. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁹⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁹⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 19. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁹⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 20. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ⁹⁹ Módosította: az 7./2017. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2017. október 31.
- ¹⁰⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.

-
- ¹⁰¹ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.15. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁰² Törölte: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 21. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁰³ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁰⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 22. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁰⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 23. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁰⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 23. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁰⁷ Kiegészítette: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 23. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁰⁸ Kiegészítette: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 23. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁰⁹ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.16. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹¹⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹¹¹ Kiegészítette: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 6. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ¹¹² Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 18. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹¹³ Beiktatta: a 7./2016. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2016. december 9.
- ¹¹⁴ Módosította: a 3./2017. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2017. május 26.
- ¹¹⁵ Beiktatta: a 7./2016. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2016. december 9.
- ¹¹⁶ Módosította: a 3./2017. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2017. május 26.
- ¹¹⁷ Módosította: a 3./2017. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2017. május 26.
- ¹¹⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 24. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹¹⁹ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.17. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹²⁰ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ¹²¹ Törölte: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 25. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹²² Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 26. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹²³ Kiegészítette: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 6. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ¹²⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 18. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹²⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 27. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹²⁶ Kiegészítette: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 28. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹²⁷ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.18. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹²⁸ Kiegészítette: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 28. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹²⁹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 29. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹³⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 30. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹³¹ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ¹³² Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 31. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹³³ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.19. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹³⁴ Kiegészítette: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 32. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹³⁵ Módosította: a 7./2016. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2016. december 9.
- ¹³⁶ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.20. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹³⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 33. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹³⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 34. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹³⁹ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.21. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁴⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 35. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁴¹ Módosította: a 4/2019. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2019. október 17.
- ¹⁴² Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁴³ Kiegészítette: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 6. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ¹⁴⁴ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. c) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁴⁵ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁴⁶ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.22. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁴⁷ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 9. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ¹⁴⁸ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.23. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁴⁹ Módosította: a 4/2019. számú elnöki rendelkezés 3. pontja, hatályos: 2019. október 17.
- ¹⁵⁰ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 7. pontja, hatályos: 2014. május 6.
- ¹⁵¹ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.24. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁵² Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁵³ Módosította: a 4/2019. számú elnöki rendelkezés 4. pontja, hatályos: 2019. október 17.
- ¹⁵⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 38. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁵⁵ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.

-
- ¹⁵⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 39. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁵⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 40. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁵⁸ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁵⁹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 41. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁶⁰ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁶¹ Törölte: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 42. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁶² Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 43. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁶³ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 44. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁶⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 45. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁶⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 46. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁶⁶ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁶⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 47. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁶⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 41. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁶⁹ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁷⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 41. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁷¹ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁷² Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 8. pontja, hatályos: 2014. március 4.
- ¹⁷³ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 48. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁷⁴ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. b) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁷⁵ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 49. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁷⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 50. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁷⁷ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 51. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁷⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 52. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁷⁹ Törölte: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 53. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁸⁰ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 54. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁸¹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 2. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁸² Kiegészítette: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 6. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ¹⁸³ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 55. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁸⁴ Módosította: a 2./2016. számú elnöki rendelkezés 3. pontja, hatályos: 2016. május 31.
- ¹⁸⁵ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.25. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁸⁶ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 56. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁸⁷ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.26. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁸⁸ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 56. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁸⁹ Hatálytalanította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.27. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁹⁰ Kiegészítette: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.28. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁹¹ Módosította: a 2./2016. számú elnöki rendelkezés 4. pontja, hatályos: 2016. május 31.
- ¹⁹² Beiktatta: a 3/2018. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2018. augusztus 17.
- ¹⁹³ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 8. pontja, hatályos: 2014. március 4.
- ¹⁹⁴ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 8. pontja, hatályos: 2014. március 4.
- ¹⁹⁵ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.29. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ¹⁹⁶ Módosította: a 2./2014. számú elnöki rendelkezés 10. pontja, hatályos: 2014. február 25.
- ¹⁹⁷ Módosította: a 2./2017. számú elnöki rendelkezés 2. c) pontja, hatályos: 2017. április 26.
- ¹⁹⁸ Törölte: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 57. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ¹⁹⁹ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 58. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ²⁰⁰ Kiegészítette: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 59. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ²⁰¹ Hatálytalanította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.30. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ²⁰² Módosította: a 2./2016. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2016. május 31.
- ²⁰³ Hatálytalanította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.30. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ²⁰⁴ Módosította: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 60. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ²⁰⁵ Kiegészítette: az 5./2017. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2017. július 30.
- ²⁰⁶ Hatálytalanította: a 4/2019. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2019. október 17.
- ²⁰⁷ Kiegészítette: az 5./2017. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2017. július 30.
- ²⁰⁸ Hatálytalanította: a 4/2019. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2019. október 17.
- ²⁰⁹ Kiegészítette: az 5./2017. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2017. július 30.
- ²¹⁰ Hatálytalanította: a 4/2019. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2019. október 17.

-
- ²¹¹ Kiegészítette: az 5./2017. számú elnöki rendelkezés 1. pontja, hatályos: 2017. július 30.
- ²¹² Hatálytalanította: a 4/2019. számú elnöki rendelkezés 5. pontja, hatályos: 2019. október 17.
- ²¹³ Kiegészítette: az 5./2014. számú elnöki rendelkezés 61. pontja, hatályos: 2014. szeptember 12.
- ²¹⁴ Beiktatta: a 7./2016. számú elnöki rendelkezés 3. pontja, hatályos: 2016. december 9.
- ²¹⁵ Beiktatta: a 3./2017. számú elnöki rendelkezés 3. pontja, hatályos: 2017. május 26.
- ²¹⁶ Módosította: az 1/2018. számú elnöki rendelkezés 3.1. pontja, hatályos: 2018. június 15.
- ²¹⁷ Beiktatta: a 3./2017. számú elnöki rendelkezés 3. pontja, hatályos: 2017. május 26.