

Adatkezelési tájékoztató

az Országgyűlés Hivatalához érkezett álláspályázatok/önéletrajzok kezeléséről

Az Országgyűlés Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) ezúton tájékoztatja a Hivatalhoz álláshirdetésre vagy pályázatra jelentkezőket vagy hirdetésen kívül önéletrajzot benyújtókat személyes adataik kezeléséről, azok védelme érdekében tett intézkedéseiről, valamint jogaik gyakorlásának lehetőségeiről és módjáról. Jelen adatkezelési tájékoztató az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseinek történő megfelelés céljából készült.

1. Az adatkezelő

A személyes adatok kezelője a Hivatal (postacím: 1055 Budapest, Kossuth tér 1-3., telefon: +36-1-441-4000, +36-1-441-5000, www.parlament.hu).

Az adatkezelő képviselője: Czákó Judit főosztályvezető (Közszolgálati Főosztály), +36-1-441-6071, kfo@parlament.hu.

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Csordás Dóra (+36-1-441-6471, adatvedelem@parlament.hu).

2. Az adatkezelés jogalapja és célja, a kezelt adatok köre

Az adatkezelés célja a megfelelő munkaerő kiválasztása. Az adatkezelés jogalapja a jelentkező hozzájárulása.

A kezelt adatok köre: a pályázati anyagban/önéletrajzban szereplő személyes adatok.

3. Adattovábbítás

A személyes adatok továbbítására külső szervhez, harmadik személyhez nem kerül sor. Adatfeldolgozót a Hivatal nem vesz igénybe.

4. A kezelt adatok forrása és az adatkezelés időtartama

- a) A kezelt adatok forrása a meghirdetett állásra pályázók által közvetlenül rendelkezésre bocsátott, illetve az álláshirdetés során igénybe vett külső szolgáltató által hozzáférhetővé tett, vagy az önéletrajzot megküldők által megadott személyes adatok.
- b) Az álláshirdetésre/pályázatra megküldött anyagok megőrzésére eredménytelen pályázatok esetén a pályázati eljárás lezárultát (az állás betöltését) követő 30 napig kerül sor, ezt követően a teljes pályázati anyag megsemmisítésre kerül. Ettől eltérően az érintett hivatali szerv vezetője megsemmisítés helyett kezdeményezheti a pályázó hozzájárulásának beszerzését önéletrajzának további, legfeljebb 6 hónapig tartó kezeléséhez. Ebben az esetben a d) pont szerinti eljárás követendő.
- c) Az állást betöltő személy pályázati anyaga a személyi anyag részét képezi, amelynek megőrzése az arra irányadó jogszabály által előírt ideig történik.

- d) Az álláshirdetésen kívül megküldött önéletrajzok esetén – amennyiben a Hivatal nem kívánja az önéletrajz küldőjét meghallgatni vagy meghallgatást követően alkalmazni – a Hivatal beszerzi az érintett hozzájárulását az önéletrajz legfeljebb 6 hónapig tartó kezeléséhez a későbbi állásajánlatokról történő értesítés céljából. Amennyiben a hozzájáruló nyilatkozat a felhívásban megjelölt időpontig nem érkezik meg, az önéletrajz haladéktalanul törlésre kerül.

A hozzájárulás megérkezésétől számított, a jelentkező által a hozzájárulásban megjelölt időtartam, de legfeljebb 6 hónap elteltével az önéletrajzok jegyzőkönyvvel dokumentált módon megsemmisítésre kerülnek.

5. Adatbiztonsági intézkedések

Az álláshirdetésre érkező önéletrajzban szereplő személyes adatok megismerésére és kezelésére a Hivatal állást meghirdető szervezeti egységének kijelölt munkatársa, vezetője, a felette munkáltatói jogkört gyakorlók, valamint a Hivatal Közszolgálati Főosztályának munkatársai jogosultak. Az álláshirdetésen kívül megküldött önéletrajzban szereplő személyes adatok megismerésére és kezelésére az önéletrajzot fogadó szervezeti egység kijelölt munkatársa, vezetője, a felette munkáltatói jogkört gyakorlók, valamint a Hivatal Közszolgálati Főosztályának munkatársai jogosultak. Az önéletrajzokban foglalt adatok megismerésére kizárólag üres álláshelyek betöltése és a megfelelő munkaerő kiválasztása céljából kerülhet sor.

A személyes adatok őrzési helye a Hivatal Budapest, V. ker. Széchenyi rkp. 19. szám alatti telephelye, mint védett létesítmény. Az elektronikus formában kezelt adatok vonatkozásában a Hivatal Információs Rendszerüzemeltetési Főosztálya megfelelő informatikai biztonsági intézkedésekkel gondoskodik a megadott személyes adatok védelméről többek között a jogosulatlan hozzáférés, a jogosulatlan megváltoztatás és törlés ellen.

6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

- a) Az érintett hozzáférési joga a kezelt személyes adataihoz:

Az álláshirdetésre vagy pályázatra jelentkező vagy önéletrajzot beküldő (a továbbiakban: érintett) teljes terjedelemben hozzáférhet a Hivatal által tárolt személyes adataihoz. Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatairól, az adatok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az esetlegesen bekövetkezett adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá adattovábbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről.

- b) A kezelt személyes adatok helyesbítése:

Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, amennyiben azok valótlanok, vagy pontatlanok.

- c) Az érintett joga a kezelt személyes adatok törléséhez:

Az érintett bármikor kérheti, hogy pályázati anyagát/önéletrajzát állásajánlatokról szóló értesítés céljából ne kezeljék tovább és valamennyi személyes adatát töröljék.

- d) Az érintett joga személyes adatai korlátozásához:

Amennyiben az érintett személyes adatai pontosságát vitatja, ennek ellenőrzéséig az érintett személyes adatai – kérésére – korlátozásra kerülnek. Amennyiben az

adatkezelésre a 4. pontban előírt határidő eltelt, vagy az adatkezelés jogellenes, a kezelt személyes adatok törlésre kerülnek, azonban az érintett jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme céljából kérheti, hogy az adatainak törlése helyett azokat a Hivatal tovább tárolja. Erre vonatkozó igény írásban, postai úton megküldött kérelemmel terjeszthető elő az igény érvényesítésének és a kért további tárolási időnek a megjelölésével.

e) Az adathordozhatósághoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az általa elektronikus úton rendelkezésre bocsátott pályázati anyagát/önéletrajzát a Hivatal az érintett részére megküldje, továbbá kérheti, hogy a Hivatal azt az érintett által megjelölt címzett részére továbbítsa.

Az a), b) és e) pont szerinti kérelmet a kfo@parlament.hu vagy az adatvedelem@parlament.hu elektronikus levélcímen, vagy postai úton a 1358 Budapest, Széchenyi rakpart 19. postacímen, telefonon a +36-1-441-6071 számon lehet előterjeszteni hivatali munkaidőben.

A kezelt személyes adatokról való tájékoztatást, a helyesbítést, a törlést, a korlátozást, az adathordozhatóságot a Hivatal a kérelem beérkezésétől számított harminc napon belül teljesíti, vagy amennyiben a teljesítésnek akadálya van, – az elutasítás ténybeli és jogi indokainak megjelölésével – értesíti az érintettet a jogorvoslati lehetőségekre vonatkozó tájékoztatóval együtt.

7. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetősége

Az érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén elsősorban az Hivatalhoz, mint személyes adatainak kezelőjéhez fordulhat a jogsérelem orvoslása érdekében, illetve vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH), vagy bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A perre a Fővárosi Törvényszék (1055 Budapest, Markó u. 27.) az illetékes, azonban a per az azt kezdeményező személy választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti bíróság előtt is megindítható.

A NAIH-nál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22./C, ugyfelszolgalat@naih.hu) bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.