



AZ ORSZÁGGYŰLÉS  
HÁZBIZOTTSÁGA

## **Az Országgyűlés Házbizottságának ügyrendje**

A Házbizottság a működési rendjét (ügyrend) az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény 13. § (8) bekezdése alapján – a házszabályi rendelkezésekre tekintettel – a következők szerint határozza meg.

I. A Házbizottság: az Országgyűlés döntés-előkészítő testülete.

II. Résztvevők a Házbizottság ülésein és a helyettesítés rendje:

1. A Házbizottság elnöke a házelnök; tagjai az alelnökök, a képviselőcsoportok vezetői és a háznapy.
2. A Házbizottság ülésén – a 3-6. pontban meghatározott kivételekkel – Házbizottság tagjain kívül csak a házelnök által meghívott személyek vehetnek részt.
3. A frakcióvezetők akadályoztatásuk esetén megbízottjuk útján vesznek részt a Házbizottság ülésén.
4. A nemzetiségeket képviselő bizottság elnöke a Házbizottság ülésén részt vehet. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság alelnöke – a bizottság alelnökének akadályoztatása esetén a bizottság elnöke által kijelölt bizottsági tag – helyettesíti.
5. A Kormány képviselője és az Országgyűlés Hivatala főigazgatója (a továbbiakban: főigazgató) állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vehet a Házbizottság ülésén.
6. Állandó meghívottként vesz részt a Házbizottság ülésén továbbá:
  - a) az Országgyűlés Hivatala főigazgató-helyettese és annak helyettese,
  - b) az Elnöki Titkárság vezetője,
  - c) a Sajtófőnök,
  - d) a Bizottsági Főosztály vezetője,
  - e) a Jegyzői Iroda vezetője,
  - f) a Kodifikációs Főosztály vezetője,
  - g) a Szervezési Főosztály vezetője,
  - h) a Tájékoztatási és Iromány-nyilvántartó Iroda vezetője, valamint
  - i) a képviselőcsoportok egy-egy szakértője.

III. A Házbizottság működése, a Házbizottság összehívása:

1. A Házbizottság rendszeresen ülésezik. Az ülészakok alatt az elfogadott munkarendhez igazodóan, illetve szükség szerint tart ülést.

2. A Házbizottság ülését a házelnök – akadályoztatása esetén az általa felkért alelnök – hívja össze.
3. Az Országgyűlés ülésének ideje alatt az ülést vezető elnök összehívhatja a Házbizottság ülését.
4. A Házbizottság ülését össze kell hívni, ha azt bármelyik képviselőcsoport vezetője kéri. Ha a Házbizottság ülésének összehívását az Országgyűlés ülésezése alatt kéri, a Házbizottság ülését legkésőbb annak az ülésnek a végére kell összehívni, amelyen az összehívás kezdeményezése megtörtént.
5. A nemzetiségeket képviselő bizottság elnöke kezdeményezheti a házelnöknél a Házbizottság ülésének összehívását annak érdekében, hogy a Házbizottság valamely napirendi pontot a nemzetiségek érdekeit, jogait érintő napirendi pontként határozzon meg. A Házbizottság ülésének összehívásáról a házelnök dönt.
6. A Házbizottság ülésének összehívása írásban, meghívó kiküldésével – kivételesen a plenáris ülésen tett bejelentéssel, szóban – történik.
7. A meghívóban meg kell jelölni a Házbizottság ülésének napirendi pontjait.

#### IV. A Házbizottság ülése:

1. A Házbizottság ülését a házelnök – akadályoztatása esetén az általa felkért alelnök – vezeti.
2. A Házbizottság ülése nem nyilvános.
3. A Házbizottság üléséről szó szerinti jegyzőkönyv készül, amelyet a Házbizottság tagjai és az állandó meghívottak elektronikus úton kapnak meg.

#### V. Döntéshozatal a Házbizottságban:

1. A Házbizottságban csak a képviselőcsoport vezetője – akadályoztatása esetén megbízottja – rendelkezik szavazati joggal.
2. A Házbizottság – a 3. pontban meghatározott kivétellel – akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok jelen vannak.
3. A meghívóban jelzett napirendi pontok tekintetében a Házbizottság akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok többsége jelen van.
4. A Házbizottság döntéseit a Házelnök – akadályoztatása esetén az általa felkért alelnök – írja alá.

#### VI. A Házbizottság ülésének előkészítése, döntésének közzététele:

A Házbizottság titkársági feladatainak ellátásáról és az ülés előkészítéséről a főigazgató – a törvényhozási főigazgató-helyettes útján – gondoskodik.

Ennek keretében különösen:

1. Gondoskodik a Házbizottság ügyrendjének, állásfoglalásainak, továbbá feladat- és hatásköri jegyzékének az Országgyűlés honlapján történő közzétételéről.
2. Gondoskodik a Házbizottság egyéb döntéseinek a döntés jellegétől függő módon és formában történő közzétételéről, illetve kézbesítéséről.
3. Elkészíti az ülés jegyzőkönyvét és gondoskodik a jegyzőkönyv arra jogosultak részére történő megküldéséről. A Házbizottság tagjai és állandó

meghívottjai ezirányú, írásbeli kérelmére gondoskodik a jegyzőkönyv utólagos, ismételt megküldéséről, a jegyzőkönyvbe történő betekintés lehetővé tételéről vagy másolat készítésének kiadásáról.

Budapest, 2018. május „11. „



**Kövér László**  
az Országgyűlés elnöke